

Notulen MR-vergadering 2 2025-2026, donderdag 15 januari (5 pagina's)

Aanwezig: Colette, Mathilda, Shacko, Kristien, Quirine, Marleen en geïnteresseerde ouder Tijana (moeder van Lazar 1/2a)

Afwezig: Rian

Voorzitter: Colette

Notulen: Quirine

Opening

Welkom Tijana, fijn dat je vandaag mee komt kijken.

Besluiten: Terugblik notulen MR 1

De notulen van 22 september 2025 zijn na twee tekstuele aanpassingen akkoord en komen op de website.

Mededelingen directie

Het is gelukt om de resultaten van de monitor sociale veiligheid, de tevredenheidspeiling van de leerlingen en de tevredenheidspeilingen van de ouders van schooljaar 2024-2025 in te zien. De resultaten zijn met de MR gedeeld. De tevredenheid bij de leerlingen en de ouders komt redelijk overeen. De school scoort ruim voldoende op deze vragenlijsten. Wel komt er een aantal aandachtspunten uit de lijsten naar voren, waar de school extra aandacht aan zal (blijven) besteden.

Informeren: Monitor sociale veiligheid en tevredenheidspeiling leerlingen

De leerlingen scoren vooral laag op de vragen 'Heb je een leuke klas?' en 'Vind je het leuk om met de kinderen in jouw klas om te gaan?' Het is met het schoolteam daarom besproken dat het van belang is om middels inzet van de methode Kwink en door professioneel handelen in te zetten op de Gouden Weken (de eerste 4-6 schoolweken), waarbij de leerkrachten veel aandacht besteden aan de groepsvorming en het creëren van een veilig groepsklimaat. Ook wordt er tijdens de Zilveren weken (1-3 weken na de kerstvakantie) wederom aandacht gegeven aan de groepsvorming. Daarnaast heeft groep 8 dit schooljaar een Gouden Startdag gehad, waarbij de leerlingen een hele schooldag bezig zijn geweest met de groepsvorming. Dit is positief ervaren en zal ook volgend schooljaar worden ingezet.

De monitor sociale vaardigheid wordt jaarlijks door school afgenomen bij de groepen 6-7-8. De Parachute kiest ervoor om dit in januari af te nemen. Daarom zal later dit schooljaar een nieuwe terugkoppeling van de resultaten aan de MR volgen.

Het is niet te achterhalen welke leerling welke antwoorden gegeven heeft. Het is daarom aan te raden om de kinderen actief aan te geven, dat een gesprek met een leerkracht altijd aan te vragen is.

De oudertevredenheidslijst geeft momenteel geen directe reden om als school mee aan de slag te gaan. Wel zullen de scholen Panta Rhei-breed de resultaten op deze vragenlijst met

de directeuren onderling bespreken om na te gaan of de scholen van elkaars aanpak kunnen leren.

Instemmen: Risico-inventarisatie

Op 29 oktober 2025 heeft de school een risico-inventarisatielijst ingevuld. Aan de hand van deze meting wordt in kaart gebracht op welke punten de school stappen moet zetten ten bate van de veiligheid. De punten die bij de voorgaande directeur als actiepunten waren vastgelegd staan ook nog in de rapportage vermeld.

Er komt in november nog een Quickscore voor collega's om te inventariseren hoe tevreden en veilig de collega's zich voelen op school. In januari kan de school de MR mogelijk hier een terugkoppeling over geven.

De MR heeft deze mededeling ter kennisgeving aangenomen.

Informereren: Protocol meldcode huiselijk geweld en pestprotocol

De manier waarop de school omgaat met signalen van pesten en signalen van (huiselijk) geweld en kindermishandeling, wordt vastgelegd in een protocol. Het pestprotocol wordt jaarlijks bijgesteld.

Door een nieuwe wetgeving wordt het protocol herschreven en op 26 november besproken met het team. Daarna zal het protocol ter inzage en goedkeuring langs de MR worden gestuurd.

Jaarverslag OR

Het jaarverslag van de OR is gedeeld met de MR, om kennis te hebben van de inhoud. We geven door aan de school, dat de tenaamstelling in het verslag moet worden aangepast.

Besluiten: Jaaragenda MR

Colette en Marleen hebben voorafgaand aan deze vergadering gezamenlijk de MR-jaarplanning doorgenomen en vandaag is deze door de MR vastgesteld.

Informereren: GMR

Er wordt op dinsdag 18 november een thema-avond georganiseerd voor Panta Rhei medewerkers (MR-leden, GMR-leden en MT-leden), waarbij er gewerkt gaat worden aan het koersplan, wat de basis vormt voor het schoolplan van De Parachute voor 2026-2030. De OMR-leden zijn ook uitgenodigd voor deze avond, maar zijn helaas allemaal vanwege andere afspraken niet in de gelegenheid om aan te sluiten.

PMR en OMR vergadert verder zonder directie

Besluiten: Portefeuille

De MR heeft afspraken gemaakt over verdeling van taken. Ieder MR-lid krijgt een of meerdere taken waar we jaarlijks extra attent op zullen zijn.

Bespreken: Budget

Alle MR-leden hebben de focuspunten uit de MR agendaplanning doorgelezen en er is besproken welke mogelijke doelen en hulpvragen of scholing/training we daarbij voor ons zien. Los van een MR-training welke (kostenvrij) door de Stichting wordt geboden en zal worden gevolgd door Kristien, heeft de MR vooralsnog geen wensen voor trainingen of scholing. Gezien uit de kindervragenlijst van Vensters onder meer naar voren kwam dat een deel van de leerlingpopulatie aangeeft geen leuk contact te hebben met klasgenoten en de leerlingen van 2024-2025 uit leerjaar 6, 7 & 8 de klas met gemiddeld een 5,7 becijferde, valt daar nog winst te behalen. We zouden daarom graag zien dat de school het MR-budget inzet ten bate van de school.

Er zijn hiervoor twee mogelijke ideeën besproken: Ouders betrekken bij het schoolplan en ouders scholen in het nut van respectvolle communicatie. De PMR kan dit idee in een agenda van de teamvergadering laten opnemen om met het schoolteam over van gedachte te kunnen wisselen en geven een volgende MR-vergadering een terugkoppeling van dit gesprek.

Ouders betrekken bij het schoolplan

Marleen gaf als idee mee om een trainer/communicatiespecialist mee te laten denken met de MR en het schoolteam in hoe de ouders van de school betrokken kunnen worden bij het opstellen van het nieuwe schoolplan. In het schoolplan worden de focuspunten van de school op gebied van beleid en investering uiteengezet en het zou waardevol zijn voor de school, wanneer ouders hier hun zegje over kunnen doen en met het schoolteam mee zouden denken over welke aandachtspunten de school vooruit zou helpen en ondersteunend zouden kunnen zijn voor hun kinderen.

Ouders scholen in het nut van respectvolle communicatie

De OMR heeft aangeraden om met het schoolteam te bespreken, dat er een polarisatie van de ouderpopulatie opvalt. Door een gemis van onderlinge (respectvolle) relaties tussen ouders, zijn er na schooltijd op het plein en buiten schooltijd in het park meer opstootjes merkbaar. De OMR merkt op, dat dit de school een extra uitdaging oplevert, om de kinderen onder schooltijd op een respectvolle manier met elkaar om te laten gaan. Oftewel; wanneer ouders lelijk spreken met of over elkaar, heeft dat zijn weerslag op hoe hun kinderen met elkaar omgaan.

De OMR heeft aangeraden om in gesprek te gaan met de kwaliteitscoördinatoren van de school, met de schoolmaatschappelijk werkers en met de brugfunctionaris, om te bekijken of zij een idee hebben voor een interessante ouderavond waarbij ouders meer inzicht kunnen verkrijgen in hoe hun manier van spreken over en omgaan met elkaar invloed kan hebben op de schoolbeleving van onze kinderen. Mocht de school graag hebben dat de OMR-leden meedenken in een passende training, laten wij ons graag benaderen.

Bespreken: Rondvraag

Vandaag geen aandachtspunten voor de rondvraag.

Informeren: Nieuws vanaf de MR-mail

Er is geen nieuws te berichten.

Attenderen: Agendavoorraad

De volgende MR-vergadering vindt plaats op donderdag 15 januari 2026.

Wat	Wie	Wanneer	Status
Openstaande/lopende actiepunten			
In de agenda van de teamvergadering laten opnemen een gesprek te voeren over de inzet van het budget van de MR.	PMR	november 2025	open
Portefeuille van de MR doorlezen en bekijken of de verdeelde rol passend is.	Rian	december 2025	open
Stukje MR aanleveren voor nieuwsbrief december	Colette, Kristien, Quirine	15 december 2025	open
Bespreken met Suzie of de buitenmuur van de school aan de kant van het Corbulopark kan worden opgeknapt.	Marleen	december 2025	open
Taakverdeling MR-taken en –rollen vastleggen	allen	12 november 2025	open
Vermeld bij schoolgids 2026-2027 wat er 'dit schooljaar' vernieuwd is ten opzichte van het jaar ervoor.	Marleen	april 2026	open
Francine van de Stichting berichten, dat Kristien graag meedoet aan de MR-training.	Marleen	12 november 2025	open
Aan Annoeska doorgeven dat de tennaamstelling in het OR jaarverslag niet klopt.	Shacko/Mathilda	November 2025	open
Afgeronde actiepunten			
Notulen MR1 uit 2024-2025 mailen naar Annoeska	Quirine	september 2025	afgerond
Invullen GMR-deel in jaarverslag MR	Shacko	september	afgerond
Akkoord geven op inhoud en eindversie jaarverslag MR	Colette	oktober	afgerond
Agendaoverzicht MR in MR-map zetten in teamkamer.	Mathilda	oktober	afgerond

Terugkoppeling evaluatie inzet huiswerk.	PMR	oktober 2025	afgerond
Stukje over MR aanleveren voor nieuwsbrief oktober	Rian, Mathilda en Shacko	2 oktober 2025	afgerond
Stukje MR aanleveren voor nieuwsbrief november	Kristien	12 november 2025	afgerond
Alle MR-leden lezen de focuspunten uit de MR agendaplanning door en bedenk welke mogelijke doelen en hulpvragen of scholing/training je daarbij voor je ziet.	allen	12 november 2025	afgerond

Ter informatie:

Wijzigingen in de wettekst vindt men op (<https://voo.nl/nieuws/wijzigingen-wms-per-1-augustus-2024>).

Alle actuele veranderingen en aandachtspunten van het onderwijs vindt men in het volgende nieuwsbulletin: <https://www.youtube.com/@VerOpenbaarOnderwijs>

Resterende vergaderdata 2025-2026:

~~MR 1 – dinsdag 23 september 2025~~

~~MR 2 – woensdag 12 november 2025~~

MR 3 – donderdag 15 januari 2026

MR 4 – maandag 30 maart 2026

MR 5 – woensdag 27 mei 2026

MR 6 – dinsdag 30 juni 2026

Resterende data nieuwsbrief (stukken vanuit de MR aanleveren een week voor deze data):

~~9 oktober 2025~~

~~13 november 2025~~

18 december 2025

5 februari 2026

12 maart 2026

16 april 2026

11 juni 2026

9 juli 2026